

Перевод резюме директора по персоналу на русский, отрывок

Senior Human Resources Executive

Multi-faceted, resourceful and decisive human resource executive with extensive experience in cross-cultural B2B and B2C private and public large multinational manufacturing companies in multiple industries including consumer goods, oil and gas, steel and mining. Results-oriented, dedicated and forward-thinking executive team partner, HR team leader and coach with demonstrated success in execution of strategic business solutions, business culture and HR systems transformation, as well as HR M&A support and change management to develop high-performance teams, individuals and businesses. Green card holder.

.....

Professional Experience

«.....» **Investment Holding Company**
Oct 2014

- Now

Human Resources Executive

- Provide leadership in HR processes and systems development, as well as coaching and mentorship for the clients

«.....» Oct 2009 – Oct 2014

Human Resources Vice President
Nov 2012 – Oct 2014

(company changed ownership)

- Member of senior management team with responsibility for oversight and direction for human resources functional area for \$5B business with \$350M annual EBITDA, 2600 employees in three facilities with two unionized; provided direction for 13 reports and managed \$11M human

Директор по работе с персоналом

Широкопрофильный, инициативный руководитель по работе с персоналом, умеющий принимать решения, с обширным опытом работы в многонациональной среде в крупных транснациональных производственных корпорациях открытого и закрытого типа в бизнес сегменте и на массовом рынке в таких отраслях промышленности, как лёгкая промышленность, нефтегазовая отрасль, металлургическая и горнодобывающая промышленность и других. Ориентированный на результат, преданный делу и дальновидный партнер в составе руководящего звена, руководитель и тренер-наставник команды отдела по работе с персоналом, умеющий успешно внедрять стратегические бизнес решения, реформировать корпоративную культуру и систему работы с персоналом, а также обеспечивающий кадровую поддержку при сделках поглощения-слияния и осуществляющий управление изменениями для поддержки развития высокоэффективных команд, личностей и компаний. Владелец статуса постоянного резидента США.

.....

Профессиональный опыт

Инвестиционная холдинговая компания «.....»
Октябрь 2014 – по

наст.время

Директор по работе с персоналом

- Руководство процессами в сфере управления персоналом и развития бизнес систем, обучение и наставничество клиентов

«.....» Октябрь 2009 – октябрь 2014

Вице Президент по работе с персоналом

Ноябрь 2012 – октябрь 2014

(смена формы собственности компании)

- Член руководящего состава, осуществляющий контроль и управление кадровой службой, в компании с оборотом \$5 млрд и годовой ПДПНА \$350 млн, с 2600 сотрудниками на трех производственных объектах, два из которых объединены профсоюзом; осуществляла руководство 13 непосредственными подчинёнными и управление бюджетом кадровой службы и затратами на оплату труда в \$11 млн при общем бюджете расходов предприятия на персонал

resource expense and labor costs with plant labor at over \$310M.

Key Achievements:

- Achieved significant increase in employee engagement particularly in the areas of executive presence, strategy and performance focus; teamwork, transparency and people focus and recognition.
- Successfully executed HR due diligence and pre-deal integration with AKS and SDI;
- Reduced turnover, lowered cost per hire, increased brand recognition and filled vacancies within 50 days. Effectively sourced for top 3 levels of management turn around replacement.
- Contributed to EBITDA significant increase via implementing performance management system; HR committees for succession management. Implemented grading and new pay structure; modified variable compensation system as well as launched commercial and procurement plans. Implemented robust salaried and hourly employee development system.
- Optimized annual labor, overhead cost and headcount with 70 employees cut, \$7M in savings from better management of overtime, contractor spend, time and attendance and absenteeism, and consulting services; org. structure reorganization; employee replacement, engagement and performance improvement.
- Successfully managed Collective Bargaining Agreement (CBA), charity and community events execution, new CBA negotiation, joint venture dissolution, HR team development and process enhancements.

свыше \$310 млн.

Основные достижения:

- Достигла значительного роста вовлеченности персонала, в особенности в таких сферах, как аура лидера, приоритетность стратегии и качественных показателей; командная работа, прозрачность, ориентация организации на персонал и система поощрений.
- Успешно осуществила комплексный анализ кадровых рисков и предварительную интеграцию перед сделкой с AKS и SDI;
- Добилась уменьшения текучести кадров, снижения затрат на подбор персонала, повышения узнаваемости брэнда и заполнения вакансии в течение 50 дней. Оказывала эффективное кадровое сопровождение при смене руководящего состава трех высших звеньев
- Содействовала значительному росту ПДПНА посредством внедрения системы управления эффективностью; комитетов кадровой службы для управления кадровым резервом. Ввела квалификационную шкалу и новую структуру вознаграждения персонала; модифицировала систему переменного вознаграждения, а также способствовала реализации планов по производству и закупкам. Ввела хорошо отлаженную систему профессионального развития работников на полной и почасовой занятости.
- Оптимизировала годовые затраты на оплату труда, накладные расходы и численность персонала за счет сокращения 70 сотрудников, сократила издержки на \$7 млн благодаря реорганизации работы в сверхурочное время, снижению затрат на оплату труда подрядчиков, улучшению навыков управления временем, работе по вопросам посещаемости и прогулов, предоставлению консультационных услуг; реорганизация структуры компании; замена сотрудников, рост их вовлеченности и улучшение качественных показателей труда.
- С успехом руководила составлением Коллективного трудового договора, проведением благотворительных и общественных мероприятий, переговорами по разработке нового Трудового договора, ликвидацией совместного предприятия, профессиональным развитием коллектива кадровой службы и оптимизацией бизнес процессов.